

Napomena za prijavitelje koji svoju prijavu kreiraju putem mobitela: **SOM NATJEČAJI PRILAGOĐENI SU PEJZAŽNOM (LANDSCAPE) NAČINU RADA.**

Svaka fizička ili pravna osoba može kreirati svoj račun unutar SOM Natječaj aplikacije.



hr v

## Prijava

\* E-mail

\* Lozinka

Prijavi se

Zaboravljena lozinka

Nemate račun? Registracija

[O nama](#) [Kontakt](#)

Copyright © 2020 SOM Natječaj



Na stranici SOM Natječaja, klikom na "**Registracija**" započinjemo proces kreiranja računa. Postoje dvije mogućnosti, "**Nova registracija**" - za fizičke i pravne osobe ili "Registracija putem postojećeg SOM računa" koja se odnosi na pravne osobe koje od prije koriste neke od usluga SOM aplikacije.



hr v

## Odaberite način registracije

Nova registracija

Registracija putem postojećeg SOM računa

[Natrag na prijavu](#)

[O nama](#) [Kontakt](#)

Copyright © 2020 SOM Natječaj



Klikom na Nova registracija" biramo radi li se o fizičkoj ili pravnoj osobi". Kada smo odabrali jedno od ponuđenog kliknemo **"Dalje"**.

### Vrsta registracije

- Pravna osoba  
 Fizička osoba

Odustani

Dalje

[Natrag na prijavu](#)

[O nama](#) [Kontakt](#)

Copyright © 2020 SOM Natječaji



Sljedeći korak je upis svih potrebnih podataka.

### Podaci o korisniku

* Ime	* Prezime	* Oib
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Adresa	* Poštanski broj	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
* Grad	* Županija	
<input type="text"/>	Odaberi <input type="text"/>	
* E-mail	* Telefon	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
* Lozinka	* Ponovljena lozinka	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Vrati	Dalje	

Nakon upisa podataka, klikom na dalje možemo pregledati sve podatke koje smo upisali. Klikom na **"Kreiraj"** stvorili smo korisnički račun, a SOM Natječaj će na na taj e-mail poslati poruku sa pristupnim podacima pomoću kojih se prijavljujete u sustav.



**SOM NATJEČAJI** hr v

Podaci o kompaniji:

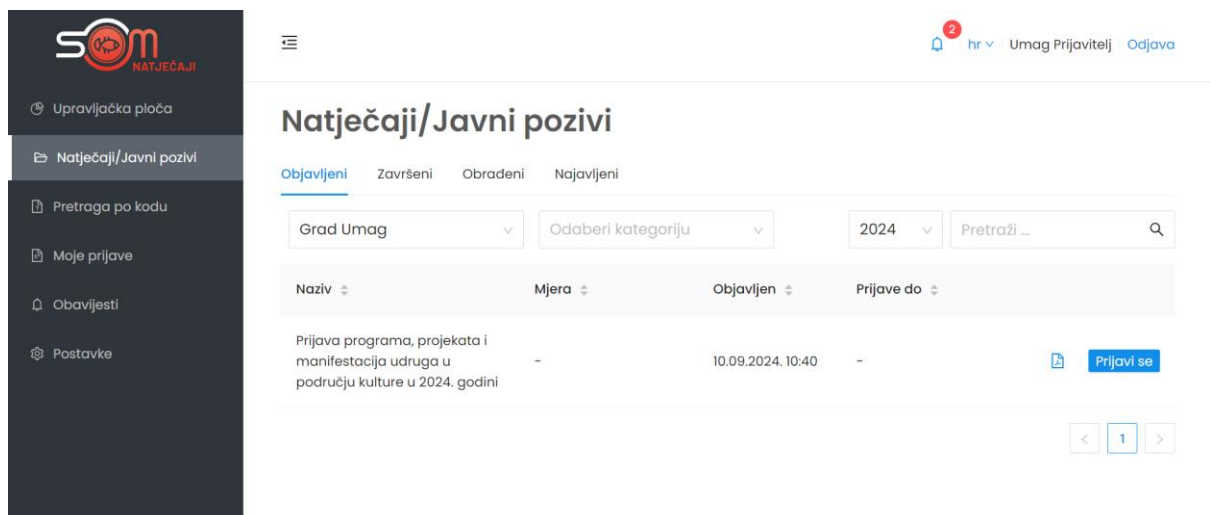
Naziv	Luka a
Tip	fizička
Oib	s
Adresa	d
Grad	Zagreb
Poštanski broj	0
E-mail	a@a
Telefon	0
IBAN	-

Podaci o korisniku

E-mail	a@a
--------	-----

Vrati O nama Kontakt **Kreiraj**

Kada s našim pristupnim podacima uđemo u sustav, u glavnom izborniku s lijeve strane nalazi se opcija **"Natječaji"**. Klikom na istu, otvara se popis svih objavljenih natječaja s mogućnošću pregleda natječaja u PDF-u i s opcijom **"Prijavi se"**.



**SOM NATJEČAJI** hr v Umag Prijavitelj Odjavo

## Natječaji/Javni pozivi

Objavljeni Završeni Obradeni Najavljeni

Grad Umag  Odaberi kategoriju  2024  Pretraži ...

Naziv	Mjera	Objavljen	Prijave do	
Prijava programa, projekata i manifestacija udruga u području kulture u 2024. godini	-	10.09.2024. 10:40	-	<a>Prijavi se</a>

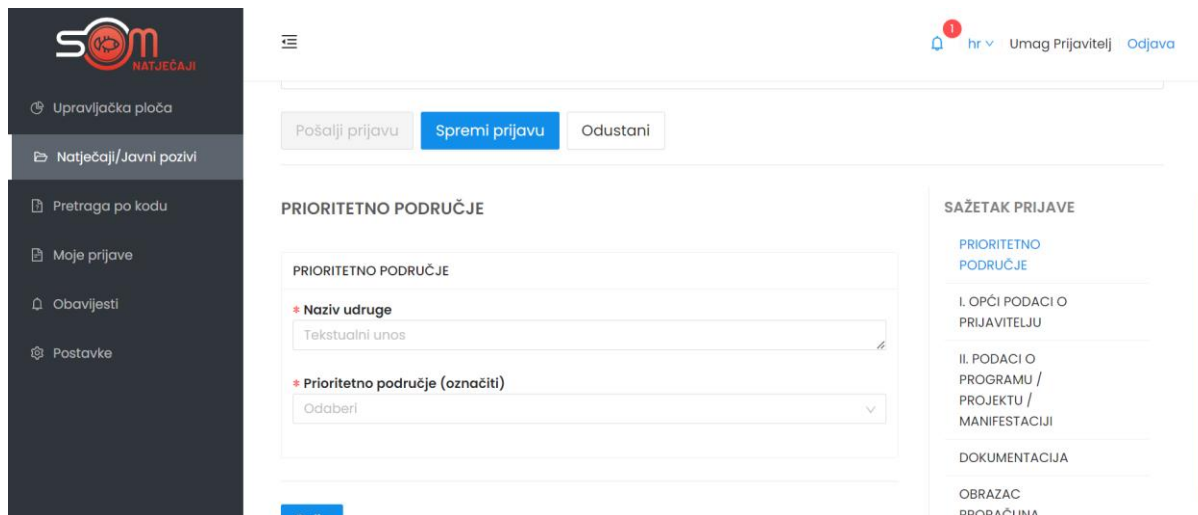
< 1 >

Klikom na **"Prijavi se"** krećemo u prijavu natječaja.

**PRIJAVE NA NATJEČAJ ISKLJUČIVO SU U ELEKTRONSKOM OBLIKU. PRIJAVE POSLANE POŠTOM ILI DRUGIM MEDIJIMA NEĆE SE UZIMATI U OBZIR.**

Polja u natječaju popunjavaju se na jednostavan način. U prostoru za upis ili unos podatak u polje, nalazi se opis o kakvom je polju riječ (npr. tekstualni unos, brožčani unos, učitavanje datoteke, padajući izbornik i slično).

S desne strane polja za upis ili unos podataka nalazi se "Sažetak prijave" u kojem možete vidjeti u kojem poglavlju se trenutno nalazite.

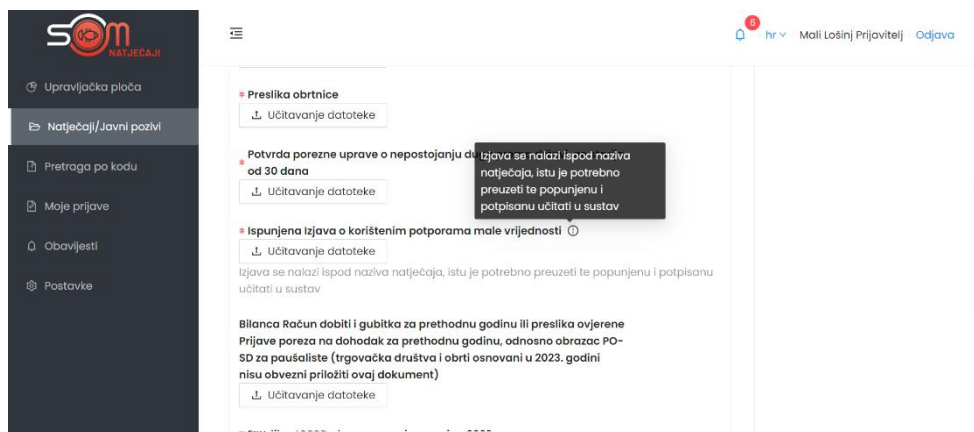


The screenshot shows the application interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: 'Upravljačka ploča', 'Natječaji/Javni pozivi', 'Pretraga po kodu', 'Moje prijave', 'Obavijesti', and 'Postavke'. The main content area is titled 'PRIORITETNO PODRUČJE' and contains a form with two required fields, each marked with a red asterisk:
 

- \* Naziv udruge**: A text input field with the placeholder 'Tekstualni unos'.
- \* Prioritetno područje (označiti)**: A dropdown menu with the placeholder 'Odaberi'.

 Below the form is a blue 'Dajša' button. On the right, a sidebar titled 'SAŽETAK PRIJAVE' shows a navigation menu with 'PRIORITETNO PODRUČJE' selected, followed by 'I. OPĆI PODACI O PRIJAVITELJU', 'II. PODACI O PROGRAMU / PROJEKTU / MANIFESTACIJI', 'DOKUMENTACIJA', 'OBRAZAC PRORAČUNA', and 'ODJAVI'. At the top right, there is a user profile 'hr' with a notification icon and a language selector 'hr', and a 'Umag Prijavitelj' button with an 'Odjava' link.

**Polja koja su označena crvenom zvjezdicom obavezna su polja i dok ta polja nisu popunjena, ne možemo poslati prijavu na natječaj.**



This screenshot shows a list of required fields, each marked with a red asterisk and a tooltip explaining the requirement:
 

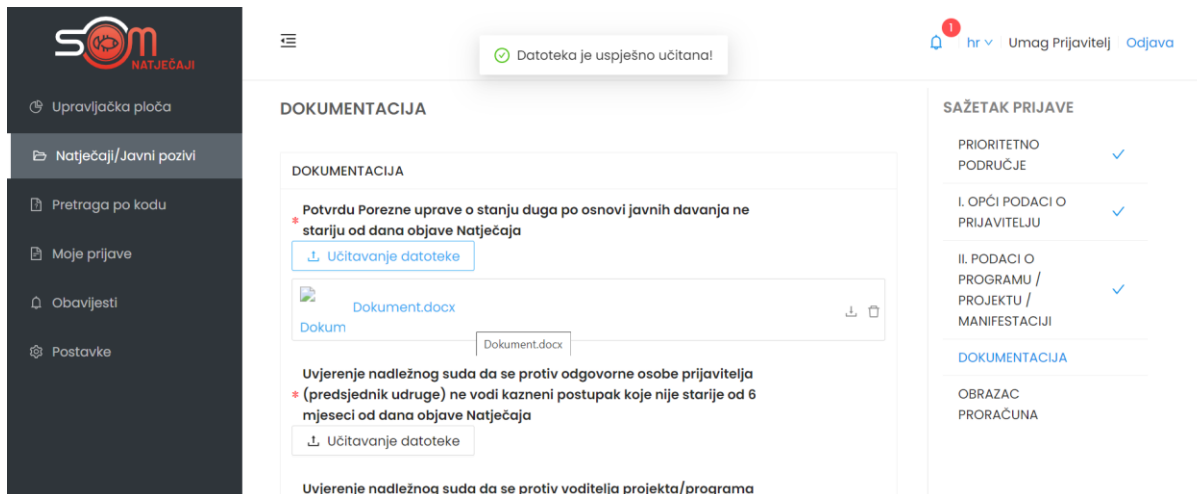
- \* Preslika obrtnice**: Učitavanje datoteke
- \* Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga od 30 dana**: Učitavanje datoteke. A tooltip points to the asterisk: 'Izjava se nalazi ispod naziva natječaja, istu je potrebno preuzeti te popunjenu i potpisanu učitati u sustav'.
- \* Ispunjena izjava o korištenim potporama male vrijednosti**: Učitavanje datoteke. A tooltip points to the asterisk: 'Izjava se nalazi ispod naziva natječaja, istu je potrebno preuzeti te popunjenu i potpisanu učitati u sustav'.
- Bilanca Račun dobiti i gubitka za prethodnu godinu ili preslika ovjerene Prijave poreza na dohodak za prethodnu godinu, odnosno obrazac POSD za paušaliste (trgovačka društva i obrti osnovani u 2023. godini nisu obvezni priložiti ovaj dokument)**: Učitavanje datoteke.

 The interface also shows a sidebar on the left and a top navigation bar with 'hr', 'Mali Lošinj Prijavitelj', and 'Odjava'.

Neka polja sadržavaju dodatan opis koji se nalazi na uskličniku kraj naziva polja i ispod samog polja.

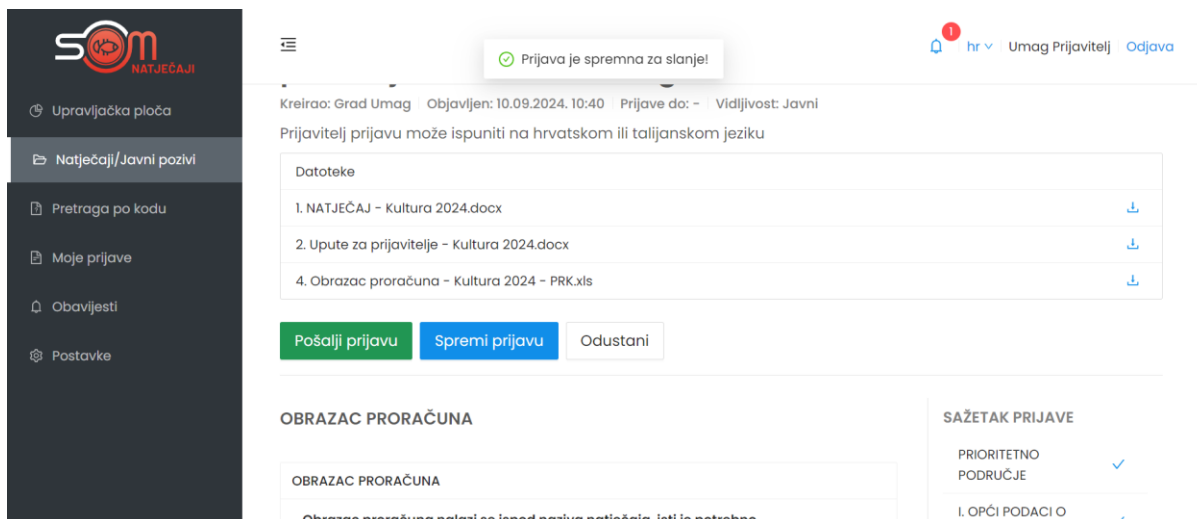
Izjave su polja unutar natječaja koja se označavaju klikom na polje ispred izjave kako bi potvrdili podatke u istoj.

U slučaju polja u kojima piše "**Učitavanje datoteke**", potrebno je kliknuti na opciju "Učitavanje datoteke" i sa svog računala učitati traženu datoteku. **AKO JE POTREBNO UČITATI VIŠE DATOTEKA U ISTO POLJE, ZA SVAKU NOVU DATOTETKU KLIKNEMO UČITAVANJE DATOTEKE I ODABEREMO DATOTETKU S NAŠEG RAČUNALA.**



S desne strane svakog natječaja nalazi se sažetak prijave u kojem možemo vidjeti jesu li sva polja pravilno popunjena. Ako jesu, poglavlja u prijavi bit će označena kvačicom.

Nakon završetka rada na prijavi natječaja, prijavu možemo spremiti bez slanja, što znači da smo spremili sve podatke do sada upisane, no nastaviti ćemo s potpunom ostataka prijave.



Ako smo popunili sva obavezna polja i želimo poslati prijavu, klikom na **"Pošalji prijavu"** s time smo završili prijavu na natječaj. Nakon slanja više nemamo mogućnosti mjenjanja podataka u prijavi.

U slučaju da prijavu želimo spremiti i nastaviti kasnije s popunjavanjem iste, to možemo učiniti klikom na **"Spremi prijavu"**. Našu prijavu možemo pronaći u izborniku **"Moje prijave"**, te možemo nastaviti s popunjavanjem.

KONTAKT KORISNIČKE PODRŠKE ZA TEHNIČKA PITANJA (FUNKCIONIRANJE APLIKACIJE I RAD U APLIKACIJI):

E-mail: [podrska@som-system.com](mailto:podrska@som-system.com)

Nakon što smo ispunili sva polja prijavu je potrebno spremiti. To možemo učiniti klikom na Spremi prijavu. Našu prijavu možemo pronaći u izborniku "Moje prijave", kliknemo na tipku Preuzmi prijavu.

Prezetu prijavu potrebno je isprintati i potpisati na svim zato predviđenim mjestima, zatim ju skenirati i učitati u prijavu u polje " Ovdje učitajte potpisanu i skeniranu prijavu". Nakon toga